

УТВЕРЖДАЮ

Директор Федерального
государственного бюджетного
учреждения науки Института
ядерных исследований Российской
академии наук
М.В. Либанов
«_____» 2021г.

**Дополнения к Положению
об аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института ядерных исследований Российской академии наук**

1. Пункт 1.2 читать в следующей редакции:

Аспирантура ИЯИ РАН (далее – аспирантура) осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ "О порядке присуждения ученых степеней" от 24.09.2013г. № 842, «Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» от 19.11.2013г. № 1259, Приказа Минобрнауки РФ "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре" от 12.01.2017г. № 13, Приказа Минобрнауки РФ от 28.03.2014г. № 247 "Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня", Приказа Минобрнауки РФ от 18.03.2016г. № 227 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки", Приказа Минобрнауки РФ от 30.07.2014г. № 867 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 03.06.01 - Физика и астрономия», Приказа Минобрнауки РФ от 28.08.2013г. № 1000г. "Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», Приказа Минобрнауки РФ от 01.10.2013г. № 1100 "Об утверждении образцов и описаний документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним", Приказа Минобрнауки РФ от 27 ноября 2015 г. N 1383 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования", Приказа Минобрнауки РФ от 15.03.2013 г. № 185 «О Порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Приказа Минобрнауки РФ от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Указом Президента Российской

Федерации от 11.05.2020г. № 316 «Об определении порядка продления действий мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции «COVID-19), Приказом Минобрнауки России от 01.04.2021г. № 226 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программа специалитета, программа магистратуры, программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/22 учебный год, Устава ИЯИ РАН, Лицензии на осуществление образовательной деятельности № 0206 от 23 июля 2012г., Свидетельства о государственной аккредитации № 1418 от 06 августа 2015г. и настоящего Положения.

2. Пункт 2.3 дополнить следующим абзацем:

- организация и проведение Государственной итоговой аттестации;
- размещение информации на сайте Института о количестве поданных на конкурс заявлений для поступления в очную аспирантуру.

3. Пункт 3.1.1 читать в следующей редакции:

В аспирантуру на конкурсной основе принимаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура), подтвержденное дипломом об окончании высшего учебного заведения государственного образца (для лиц, получивших образование за рубежом, – дипломом и копией свидетельства о его эквивалентности).

4. Пункт 3.3 читать в следующей редакции:

Поступающий может направлять (представлять) в сектор аспирантуры ИЯИ РАН документы, необходимые для поступления, следующими способами:

- 1). на электронную почту Сектора аспирантуры ИЯИ РАН (aspirant@inr.ru), необходимые документы предоставляются (направляются) в форме их электронных образцов (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов. ИЯИ РАН осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов;
- 2). через оператора почтовой связи общего пользования;
- 3). лично в Сектор аспирантуры ИЯИ РАН.

5. Дополнить настоящее Положение пунктом 3.3.1.

Оригинал (копия) «Заявление о приеме на обучение» (Приложение № 1) подаётся на имя директора ИЯИ РАН с приложением следующих документов:

- оригинал (копия) заполненного бланка заявки на конкурс, с визой предполагаемого научного руководителя, после собеседования с кандидатом (Приложение № 2)
- оригинал (копия) Согласия на обработку персональных данных (Приложение № 3);
- оригинал документа (копия), удостоверяющего личность (паспорт);
- оригинал (копия) СНИЛС;
- оригинал (копия) диплома об окончании высшего учебного заведения государственного образца (для лиц, получивших образование за рубежом, – копии диплома и копии свидетельства об эквивалентности документов иностранных государств об образовании диплому о высшем профессиональном образовании Российской Федерации);

- оригинал (копия) приложения к диплому об окончании высшего учебного заведения государственного образца;
- списка опубликованных научных работ при их наличии;
- удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов при их наличии;

При поступлении «Заявления о приеме в аспирантуру» в сектор аспирантуры, сотрудник Института присваивает уникальный идентификационный номер абитуриенту, для дальнейшего информирования поступающих о количестве поданных заявлений на конкурс.

6. Пункт 3.4 дополнить следующей редакцией:

Вступительные испытания проводятся очно, и (или) с использованием дистанционных технологий. ИЯИ РАН обеспечивает идентификацию личностей поступающих при проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий.

7. Пункт 3.5. дополнить следующей редакцией:

Для зачисления на обучение поступающий подает заявление о согласии на зачисление (Приложение № 4), способами, указанными в пункте 3.3. ИЯИ РАН устанавливает дни завершения приема заявления о согласии на зачислении. Поступающий вправе отозвать заявление о согласии на зачисление, подав заявление об отказе от зачисления (Приложение № 5).

8. Пункт 3.5.1. читать в следующей редакции:

Зачисление в аспирантуру производится приказом директора ИЯИ РАН, издаваемым по результатам конкурса на основе протоколов вступительных испытаний, Заявлений о согласии на зачисление (Приложение № 4) и протокола аспирантско-стажерской комиссии. Итоговая оценка «удовлетворительно» по специальной дисциплине или оценка «неудовлетворительно» по любому предмету являются основанием для отказа в зачислении в аспирантуру. Конкурсное зачисление осуществляется в следующем порядке:

1) Зачисляются лица, набравшие на вступительных испытаниях наибольшее количество баллов; при равенстве баллов зачисляются лица, имеющие более высокую оценку по специальной дисциплине;

2) при равенстве общего количества баллов преимущество получают кандидатуры в следующем порядке:

- кандидаты, имеющие публикации в научных журналах по тематике, связанной с работой соответствующего научного подразделения;

- выпускники высших учебных заведений, имеющие диплом с отличием;

9. Пункт 4.6 читать в следующей редакции:

Аспирантам, обучающимся в аспирантуре на бюджетной основе, назначается государственная стипендия. В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная стипендия выплачивается всем аспирантам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета. В дальнейшем стипендии аспирантам назначаются в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год. Аспирант, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно";
- отсутствие академической задолженности.

10. Пункт 4.10. читать в следующей редакции:

Лицам, завершившим обучение по утвержденным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, выдается диплом об окончании аспирантуры установленного образца. Лицам, отчисленным из аспирантуры до окончания срока обучения, выдается справка об обучении в аспирантуре.

11. Пункт 5.5. дополнить:

- успешно пройти педагогическую и научно-исследовательскую практики;
- успешно сдать Итоговую государственную аттестацию.

12. Пункт 7.1. читать в следующей редакции:

Аспирант каждые полгода аттестуется на заседаниях аспирантско-стажёрских Комиссиях. Аспирантско-стажёрская комиссия утверждается приказом по ИЯИ РАН.

13. Пункт 7.4. читать в следующей редакции:

Выписка из протокола заседания Аспирантско-стажёрской комиссия с результатами аттестации направляется в Сектор аспирантуры и отдел кадров ИЯИ РАН.

14. Пункт 9.3. дополнить:

Кандидатские экзамены по истории и философии науки сдаются по соответствующим образовательным программам на базе ИЯИ РАН.

15. Пункт 9.5. читать в следующей редакции:

Комиссия по приему кандидатских экзаменов по специальной дисциплине и истории и философии науки организуется из числа высококвалифицированных ученых директором ИЯИ РАН на основании служебной записки руководителя научного подразделения. Сроки приема и окончательный состав комиссии назначаются приказом по ИЯИ РАН.

16. Пункт 9.9. заменить Удостоверение на Протокол.

17. Настоящее Положение дополнить главой 10. Дисциплинарные взыскания к обучающимся.

10.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся в очной аспирантуре ИЯИ РАН за неисполнение или нарушение Устава организации, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, не выполнение Индивидуального плана аспиранта и учебного плана.

10.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;

- выговор;
- отчисление из аспирантуры.

10.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

10.4. До применения меры дисциплинарного взыскания ИЯИ РАН, должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

10.5. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п. 10.3 настоящего Положения.

18. Настоящее Положение дополнить главой 11. Академический отпуск.

11.1. Академический отпуск предоставляется аспиранту в связи с невозможностью освоения образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИЯИ РАН, по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

11.2. Академический отпуск предоставляется аспиранту неограниченное количество раз по решению Директора Института.

11.3. Основанием для принятия решения о предоставлении аспиранту академического отпуска является личное заявление аспиранта (далее - заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

11.4. Решение о предоставлении академического отпуска принимается Директором Института или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от аспиранта заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом Директора или уполномоченного им должностного лица. **Для оформления академического отпуска у аспиранта не должно быть академической задолженности.**

11.5. Аспирант в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им программы высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае, если аспирант обучается в организации по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

11.6. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления аспиранта. Аспирант допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа Директора Института или уполномоченного им должностного лица.

11.7. Аспиранту, находящемуся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначается и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства РФ от 3 ноября 1994 г. № 1206 "Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан" в размере 50 рублей. Заявление о назначении ежемесячных компенсационных

выплат подается в сектор аспирантуры ИЯИ РАН. К заявлению прилагается копия приказа о предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям.

11.8. Порядок пользования общежитием аспирантом определяется с учетом статьи 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Рассмотрено и одобрено

Ученым советом ИЯИ РАН

Протокол № ____

от «__» _____ 2021г.

Ученый секретарь ИЯИ РАН

_____ А.В. Вересникова

Приложение № 1

Идентификационный номер

Директору ИЯИ РАН М.В. Либанову

« ___ » _____ 202__ г.

От _____
(фамилия, имя, отчество полностью (при наличии))

Выпускника _____
(ВУЗ, год окончания)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям в очную аспирантуру ИЯИ РАН

(в рамках КЦП за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/ по договору оказания образовательных услуг)

по направлению подготовки 03.06.01 – «Физика и астрономия», направленности 01.04. ____

(код и наименование направленности)

по предполагаемой теме _____

Предполагаемый научный руководитель _____

Сведения о поступающем:

1. Дата рождения _____
(число, месяц, год)
2. Сведения о гражданстве _____
(гражданин РФ, другое гражданство)
3. Реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

(серия, номер, кем выдан, когда выдан, код подразделения)
4. СНИЛС _____
5. Сведения о предыдущем уровне образовании, документе об образовании и (или) о квалификации, его подтверждающем _____

(наименование документа, серия номер, дата выдачи, кем выдан)
6. Сведения о наличии или отсутствии опубликованных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе _____
(«прилагается список»/ нет)
7. Сведения о наличии или отсутствии индивидуальных достижений _____

(если есть, пишется «прилагаются сведения»/ нет)
8. Потребность в общежитии на период обучения _____
(да/нет)
9. Потребность в специальных условиях при проведении вступительных испытаний в связи с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью _____
(да (с перечнем условий) / нет)

10. Контактный телефон _____

11. Электронный адрес и (или) почтовый (по желанию) _____

12. Способ возврата поданных документов в случае не поступления на обучение
(при представления оригиналов документов) _____

(лично, по почтовому адресу, доверенному лицу)

С Лицензией на право образовательной деятельности ознакомлен(а): _____
(подпись)

Со Свидетельством о государственной аккредитации ознакомлен(а): _____
(подпись)

Высшее профессиональное образование по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре получаю впервые _____
(подпись)

Предупрежден(а) о том, что датой завершения подачи ЗАЯВЛЕНИЯ О СОГЛАСИИ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ при поступлении на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является «__» _____ 20__ года _____
(подпись)

Предупрежден(а) о том, что при моем отказе на зачисление в аспирантуру, мною подается ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ _____
(подпись)

С правилами подачи и рассмотрения апелляций по результатам проведения вступительных испытаний в аспирантуру ИЯИ РАН ознакомлен(а): _____
(подпись)

Я предупрежден(а) об ответственности за достоверность сведений, указанных в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых при поступлении, и подтверждаю это своей подписью _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Резолюция предполагаемого научного руководителя _____

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ (дата)

Приложение № 2

В Сектор аспирантуры ИЯИ РАН

Заявка на 20__ г. на участие в конкурсе для поступления в очную аспирантуру ИЯИ РАН.

№ п/п	Ф.И.О. предполагаемого аспиранта контактн. телефон, электронный адрес	ВУЗ, специальность по диплому	Ф.И.О. научного руководителя должность, степень, звание, контактный телефон, электронный адрес	Код специальности и предполагаемая тема работы	Научное подразделение	Общественное (требуется/ не требуется)
1.						

Выплата надбавки за научное руководство производится за счет средств подразделения (указать название).

Рук. Подразделения

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность № _____
выдан _____

номер телефона _____, адрес электронной почты _____

В соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – 152-ФЗ) настоящим даю согласие на обработку моих персональных данных указанных в заявлении кандидата на обучение по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета или договору оказания образовательных услуг, и в прилагаемых к ней документах (их копиях), в целях реализации моего права на получение высшего образования по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федеральному государственному бюджетному науке Институт ядерных исследований Российской академии наук, расположенному по адресу: 117312, г. Москва, проспект 60-летия Октября д. 7а, www.inr.ru, (далее Оператор) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» таких как: принимать, а также хранить и обрабатывать, систематизировать, уточнять (обновлять, изменять), комбинировать, блокировать, уничтожать, в течение периода действия данного оглашения и после его прекращения – в течение срока хранения документов, содержащих мои персональные данные, установленного действующим архивным законодательством.

даю согласие на трансграничную передачу моих персональных данных, указанных в заявлении и в прилагаемых к ней документах (их копиях), с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Я подтверждаю, что предоставленная мной информация является полной и достоверной.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- информация о гражданстве;
- серия, номер общегражданского паспорта, кем и когда выдан, в т.ч. данные об изменениях;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер контактного телефона (домашний, мобильный) или сведения о других способах связи;

- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- отношение к воинской обязанности, в том числе воинское звание;
- сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательной организации, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);
- информация о владении иностранными языками, степень владения;
- СНИЛС (номер страхового свидетельства государственного страхового свидетельства государственного пенсионного страхования);
- ИНН (идентификационный номер налогоплательщика).

Даю согласие на действия (операции), определенные статьей 3 152-ФЗ, производимые с моими персональными данными, указанными в заявлении и в прилагаемых к ней документах (их копиях), между Оператором и третьими лицами в целях соблюдения моих законных прав и интересов, в том числе:

- Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, расположенному по адресу: 125993, г. Москва, ул. Тверская, д. 11, в том числе с использованием информационной системы;
- Федеральному государственному бюджетному учреждению «Центр развития образования и международной деятельности («Интеробразование»)), расположенному по адресу: 119021, г. Москва, Большой Чудов пер., д. 8, стр. 1;
- Управлению Федеральной службы государственной статистики по г. Москве и Московской области, расположенной по адресу: 117292, г. Москва, ул. Ивана Бабушкина, д. 23, корп. 2;
- Федеральному государственному бюджетному учреждению науки Институту языкознания Российской академии наук, расположенное по адресу: 125009, г. Москва, Большой Кисловский переулок, д. 1, стр.1;
- Федеральному государственному бюджетному учреждению «Комфортная среда», расположенному по адресу: 117312, г. Москва, ул. Вавилова, д.39;

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его подписания и до достижения ее целей и может быть отозвано мной при представлении Оператору заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъект персональных данных, в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации срока хранения документов

Обязуюсь сообщать в трехдневный срок об изменении местожительства, контактных телефонов, паспортных, документных и иных персональных данных. Об ответственности за достоверность представленных персональных сведений предупрежден(а).

« ____ » _____ 20__ г.

(номер телефона, адрес эл. почты или почтовый адрес)

(фамилия полностью, инициалы, подпись)

В Дирекцию и Сектор аспирантуры ИЯИ РАН

ЗАЯВЛЕНИЕ О СОГЛАСИИ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ ПОСТУПАЮЩЕГО

Я, _____
(Ф.И.О.)

(идентификационный номер _____), даю свое согласие на зачисление в аспирантуру ИЯИ РАН по образовательным программам высшего образования- программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по очной форме обучения на места _____

(в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований

_____ федерального бюджета/ по договору оказания образовательных услуг)

по направлению подготовки 03.06.01 – «Физика и астрономия», направленности 01.04.____

_____ (код и наименование направленности)

При поступлении на бюджетные места, подтверждаю, что у меня отсутствуют действительные (не отозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе поданные в другие организации.

« ____ » _____ 202__ г. _____ (Ф.И.О.)
(дата) (подпись)

Обязуюсь в течении первого года обучения предоставить в Сектор аспирантуры ИЯИ РАН оригиналы документов, в том числе оригинал документа установленного образца, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для поступления.

« ____ » _____ 202__ г. _____ (Ф.И.О.)
(дата) (подпись)

Заявление принял сотрудник ИЯИ РАН

« ____ » _____ 202__ г. _____ (Ф.И.О.)
(дата) (подпись)

В Дирекцию и Сектор аспирантуры ИЯИ РАН

Заявление об отказе на зачисление

Я, _____
(Ф.И.О.)

(идентификационный номер _____, документ удостоверяющий личность

_____ серия _____ номер _____, дата выдачи _____.____.____ г., код
(наименование документа)

подразделения _____, отказываюсь от зачисления в соответствии с ранее поданным

заявлением о согласии на зачисление в очную аспирантуру ИЯИ РАН на места

_____ (в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета / по договору

_____ оказания образовательных услуг)

по направлению подготовки 03.06.01 – «Физика и астрономия», направленности 01.04.____

_____ (код и наименование направленности)

« ____ » _____ 202__ г.
(дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Заявление принял сотрудник ИЯИ РАН

« ____ » _____ 202__ г.
(дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)